

公表 事業所における自己評価結果

事業所名		公表日			
登春園サポートホムケアの支店アダムズ		令和7年 4月 30日			
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点・改善が必要だと 思われる点など	課題や改善すべき点
業務改善	1 訪問支援に使用する場合の職員研修は適切であるか。	2		訪問時にはアセスメントツールを使用し、必要に応じて支援に効果的と思われる教材、教材等を準備しております	
	2 利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	2		児童の様子に応じ、必要に応じて複数人での訪問を行うなどの対応を行っております	
	3 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加しているか。	2			
	4 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	1	1		スタッフ全員が実施できるよう、再度全員で確認していきたいと思っております
	5 従事者の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2			
	6 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		2	第三者による外部評価の機会が設定しておりますが、事業所内で定期的な支援の見直しを行うなど、業務改善に取り組んでおります	
	7 職員の資力の向上を図るために、研修を実施する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	2			
適切な支援の提供	8 個の子どもに対してアセスメントを適切に行い、こどもの保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか。	2			
	9 個別支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの発達の状態を考慮した検討が行われているか。	2			
	10 個別支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者と話し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	2			
	11 個別支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	2		訪問員間では、こまめな情報共有を行い、計画に沿った支援が実行できるよう工夫しております	
	12 こどもの認知行動の状態を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	2			
	13 個別支援計画には、保護者訪問支援ガイドラインの「個別支援計画の具体的な内容」も記載しながら、具体的な支援内容が設定されているか。	2			
	14 個別支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	2			
	15 支援開始には職員間で必ず打ち合わせを行い、その日行われる支援の目的や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	2			
	16 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	2			
	17 個別支援計画を実施する際、訪問先の理念や支援方法を尊重して支援を行っているか。	2			
	18 毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	2			
	19 定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	2			
	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参加しているか。	2			
	21 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、教育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	2			
	22 孩子科の移行の際には、小学校や特別支援学校(小中学)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	2			
	23 個の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	2			
	24 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	2			
	関係機関や保護者との連携	25 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	2		
26 事業の対応力の向上を図る観点から、事業に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。		2			
27 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。		2			
28 訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。		2			
29 個別支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意向の尊重、こどもの発達の状態や発達課題を踏まえて、こどもや保護者の意向を尊重する機会を設けているか。		2			
30 「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか。		2			
31 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言や支援を行っているか。		2			
32 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい向上で交流する機会を設ける等の支援をしているか。		1	1		年2回程度保護者会を開催しています。皆さんに参加できるよう努めてまいります
33 こどもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備することともに、こどもや保護者に関し、相談や申し入れがあった場合は担当者間で適切に対応しているか。		2			
34 定期的に連絡等を行うことや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。		2		通信の発信、SNS等の発信はしていないが、電話などで情報共有を行っています	
35 個人情報取扱いに十分留意しているか。		2			
36 障のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。		2			
訪問先施設への説明等		37 訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	2		
	38 個別支援計画の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	1	1	訪問終了後、当日、もしくは後日に訪問先への申し送り、情報共有は行っております	
	39 個別支援計画の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	2			
	40 個人情報取扱いに十分留意しているか。	2			
	41 訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を基盤ながら、専門的助言を行っているか。	1	1		訪問頻度が少ない場合、訪問先との信頼関係の構築に時間がかかる場合もあります。今後も支援力の向上を図り、児童の様子に沿った支援が提供できるよう、心掛けてまいります
非常時の対応	42 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知することから、完全を想定した訓練を実施しているか。	1	1	職員間による災害対応訓練は行っております	
	43 安全計画を策定し、安全管理に必要な設備や設備、その必要な整備を講じる等、安全管理が十分な状態で実施されているか。	2			
	44 ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討しているか。	2			
	45 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	2			
	46 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	2			